

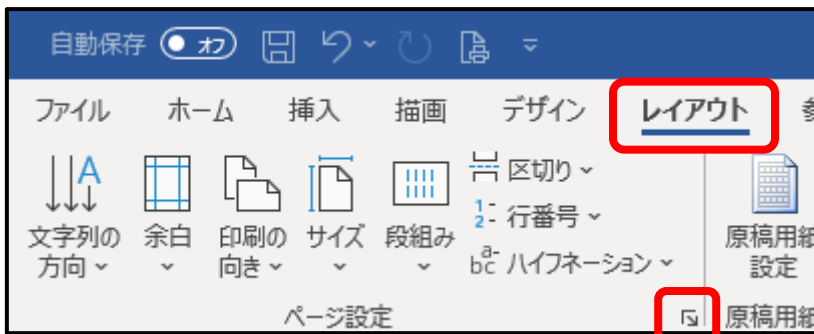
よくある質問まとめ -Word-

文字数と行数を指定する

1 ページの文字数や行数が指定された文書を作る場合は、あらかじめ設定しておくといいでしょう。

※半角数字や記号、アルファベットなどの文字を途中で入力すると設定が変わってしまう場合があります。入力し終わったら保存してから確認しましょう。

1. レイアウト
2. ページ設定の右下



3. 文字数と行数
4. 文字数と行数を指定する
5. それぞれの設定をする

